

金門縣立金沙國民中學【學生轉出資料袋】

_____年_____班_____號 學生姓名：_____

轉入學校：_____縣市_____國中

文件名稱	提供單位	備註
生涯檔案	輔導室	
出勤統計表(含明細)	學務處(生體組)	
獎懲統計表(含明細)	學務處(生體組)	
服務時數證明	學務處(訓育組)	
健康紀錄卡	健康中心	
轉學證明書	教務處(註冊組)	
學籍紀錄表	教務處(註冊組)	
生涯輔導手冊、AB卡	輔導室	由本校輔導室寄出
提醒您！到轉入學校辦理時，除了此袋中的文件，還需另外攜帶：		
(1)戶口名簿正本(學生與家長需同戶籍)		
(2)大頭照 2 張(製作新學校學生證及學生資料造冊)		

※請於三天內至轉入學校報到

金門縣立金沙國民中學 教務處註冊組

電話：(082)352560 轉 13

傳真：(082)352264

_____年_____月_____日